

ПРОТОКОЛ № 3
засідання Приймальної комісії

ДВНЗ «Могилів-Подільський монтажно-економічний коледж»

02 червня 2021 року

м. Могилів-Подільський

ПРИСУТНІ:

Заячковський В.М. – голова приймальної комісії,

Кізян О.М. – заступник голови приймальної комісії,

Костик В.В. – заступник голови приймальної комісії.

Присяжнюк Т.В. – відповідальний секретар приймальної комісії,

Івахова С.В. – заступник відповідального секретаря приймальної комісії,

Члени комісії:

Гуральський С.М., Закревська Т.Р., Маковій В.А., Мигдалович О.М., Пустовіт М.В., Шмундяк О.В. Пиріжок П.О., Сабірова О.В., Климишен М.В.

ВІДСУТНІ: -

Порядок денний:

1. Про затвердження форм документів для вступу.
2. Про затвердження графіка чергувань для інформаційно-роз'яснювальної роботи в приймальній комісії.
/Доповідає відповідальний секретар приймальної комісії Присяжнюк Т.В./
3. Про затвердження графіка чергувань та розкладів вступних випробувань
/Доповідає відповідальний секретар приймальної комісії Присяжнюк Т.В./

1. СЛУХАЛИ:

Відповідального секретаря приймальної комісії Присяжнюк Т.В., яка ознайомила членів приймальної комісії з Наказом № 415 від 13.04.2021р. «Про затвердження форм документів з підготовки фахівців у закладах вищої (фахової передвищої) освіти, де додатками є форми Н-1. 01.2.1 – Н-1.01.2.3 – заяви на вступ, крім того, форми аркушів вступних випробувань у наказі не

зазначено як такі, що змінили форму, тому пропозиція залишити форму, якою користувались того року.

ГОЛОСУВАЛИ:

Затвердити для використання форми заяв для вступу та форму аркушів вступних випробувань

За – 14

Проти – 0

Утримався – 0

УХВАЛИЛИ:

Затвердити для використання форми заяв для вступу та форму аркушів вступних випробувань

2. СЛУХАЛИ:

Відповідального секретаря приймальної комісії Присяжнюк Т.В., яка ознайомила членів приймальної комісії з графіком чергувань для інформаційно-роз'яснювальної роботи та порядком роботи, надала пам'ятку для інформаційно-роз'яснювальної роботи з відвідувачами.

ГОЛОСУВАЛИ:

Затвердити графік чергувань для інформаційно-роз'яснювальної роботи (додаток 1).

За – 14

Проти – 0

Утримався – 0

УХВАЛИЛИ:

1. Членам приймальної комісії дотримуватись графіку чергувань та надавати якісну інформаційно-роз'яснювальну роботу всім відвідувачам приймальної комісії.

3. СЛУХАЛИ:

Відповідального секретаря приймальної комісії Присяжнюк Т.В., яка ознайомила з графіками чергування технічного персоналу та членів

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти до уваги зміни у складі структурних підрозділів приймальної комісії
2. Новим членам структурних підрозділів приймальної комісії ознайомитись з положенням про приймальну комісію, планом роботи, а також інші нормативні документи, що стосуються прийому студентів на навчання до коледжу.

Голова приймальної комісії

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Заячковський В.М.

Присяжнюк Т.В.

ГРАФІК
проведення інструктажів
з членами приймальної комісії

Дата проведення інструктажу	Вид та зміст інструктажу з членами приймальної комісії
25.06.2021р.	Інструктаж технічного персоналу приймальної комісії з ведення документації та оформлення особових справ
25.06.2021р.	Інструктаж з переліку документів, що надаються абітурієнтами пільгових категорій та про порядок організації конкурсу та зарахування
25.06.2021р.	Інструктаж з особливостей проведення вступної компанії в 2021 році
29.06.2021р.	Інструктаж з прийому заяв осіб, які вступають на денну та заочну форму навчання на основі повної загальної освіти та ОКР та пільгові категорії для даних осіб.
13.07.2021р.	Інструктаж з перевірки особових справ та допуску до участі у вступних випробуваннях для осіб, що вступають на основі базової загальної середньої освіти. Інструктаж з організації та проведення вступних випробувань.
25.07.2021р.	Інструктаж з коригування списку рекомендованих до зарахування, порядку реалізації права вступників на основі БЗСО. Інструктаж з перевірки особових справ для осіб, які вступають на основі ПЗСО та ОКР
31.07.2021р.	Інструктаж з коригування списку рекомендованих до зарахування осіб, які вступають на основі ПЗСО і ОКР на денну форму навчання.
01.08.2021р.	Інструктаж з перевірки особових справ осіб, які вступають на базі ПЗСО та ОКР на заочну форму навчання.
01.08.2021р.	Інструктаж з коригування списку рекомендованих до зарахування на заочну форму навчання
30.08.2021р.	Інструктаж про оформлення та передачу особових справ до архіву

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Т.В. Присяжнюк